# 2020年度
# 部门决算公开文本

Bumen Juesuan Gongkai Wenben

2021 年 9 月

# 河间市市场监督管理局
# 2020 年度部门决算公开文本

二〇二一年九月

# 目　　录

**第一部分　　部门概况**

一、部门职责

二、机构设置

**第二部分　　2020 年部门决算情况说明**

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公” 经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、机关运行经费情况

八、政府采购情况

九、国有资产占用情况

十、其他需要说明的情况

**第三部分　　名词解释**

**第四部分　　2020 年度部门决算报表**

# 第一部分　部门概况

## 一、部门职责

1、贯彻执行国家和省关于市场监督管理（含工商行政管理、质量技术监督，下同）的方针政策和法律法规；拟订全市市场监督管理措施办法、提高全市质量水平的发展规划及政策措施并组织实施；依法负责全市各类市场监督管理和行政执法工作以及与质量技术监督有关的技术规范工作。

2、按照业务权限负责全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个人等市场主体的登记注册和监督管理。负责外商投资企业以及国外（地区）企业驻辖区代表机构监督管理工作，按照职责分工依法查处取缔无照经营。负责市场监督管理业务信息库建设。

3、负责依法规范和维护各类市场经营秩序，监督管理市场交易行为和网络商品交易及有关服务的行为。

4、负责全市产商品（食品药品除外，下同）的质量监督工作，组织开展监督抽查等工作，负责工业产品生产许可证管理、生产领域食品相关产品生产加工的质量监督工作，监督管理产品质量仲裁检验、鉴定，组织开展产商品质量安全专项整治工作，依法查处产商品质量违法行为，根据分工打击假冒伪劣违法活动。查处各类侵犯消费者合法权益案件，指导消费者咨询、申诉、举报受理、处理和网络体系建设工作，保护消费者、经营者合法权益。组织协调全市有关专项打假活动。

5、按照职责分工依法查处违法直销和传销行为，依法监督管理直销企业和直销员及其直销活动。

6、根据授权依法负责垄断协议、滥用市场支配地位、滥用行政权利排除限制竞争方面的反垄断执法工作（价格垄断行为除外）。依法查处不正当竞争、商业贿赂、走私贩私等经

济违法行为。

7、依法监督管理经纪人、经纪机构及经纪活动。

8、依法实施合同行政监督管理，负责管理动产抵押物登记，组织监督管理拍卖行为，依法查处合同欺诈等违法行为。

9、指导广告业发展，负责广告活动的监督管理工作。

10、负责全市商标战略推进工作，依法保护商标专用权和查处商标侵权行为，负责驰名商标、著名商标、知名商标的培育推荐保护工作。负责特殊标志、官方标志的保护。

11、组织指导企业、个体工商户、商品交易市场信用分类管理，研究分析并依法发布市场主体登记注册基础信息等相关信息，为政府决策和社会公众提供信息服务。

12、负责个体工商户、私营企业经营行为的服务和监督管理。

13、组织指导消费者协会、私营企业协会、个体劳动者协会、民用品维修协会、商标协会、广告协会等有关社团的工作。

14、负责全市质量宏观管理工作，拟订并组织实施质量发展规划，推进名牌发展战略，承担产品质量诚信体系建设工作，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理工作，组织重大产品质量事故调查，实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

15、负责管理全市标准化工作，组织制定市级农业地方标准；管理企业产品标准备案工作；管理全市组织机构代码和商品条码工作；对标准的实施进行监督。

16、负责管理全市计量工作，推行法定计量单位和国家计量制度，管理和监督地方计量标准和标准物质，依法管理计量器具，组织本地量值传递和比对工作，监督管理商品量、市场计量行为和计量仲裁检定。

17、负责管理、监督和综合协调全市认证认可工作，依法对全市检验检测机构进行监督管理，协调和监督强制性认证和自愿性认证工作，引导企业按国际惯例进行各种认证。

18、承担全市食品相关产品生产加工环节的质量安全监督管理责任。

19、承担综合管理全市特种设备安全监察、监督工作的责任，监督检查高耗能特种设备节能标准的执行情况。

20、制定并组织实施全市质量技术监督的科技发展和技术机构建设规划，组织有关科研和技术引进工作。

21、承办市政府交办的其他事项。

## 二、机构设置

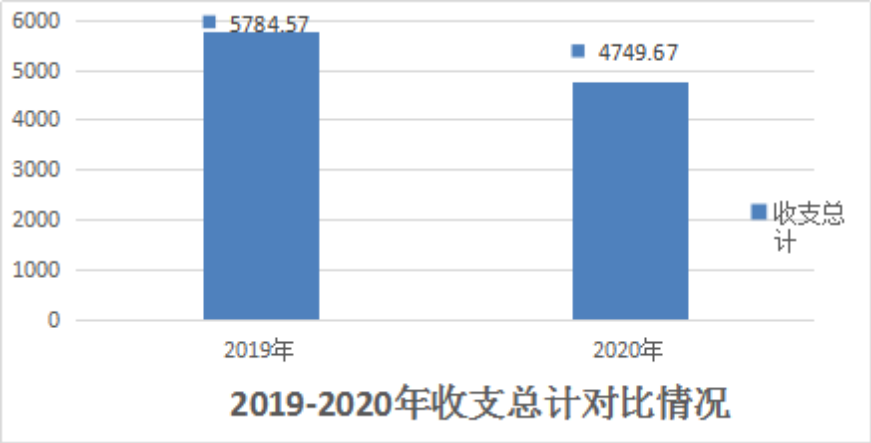
从决算编报单位构成看，纳入 2020 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

| 序号 | 单位名称 | 单位基本性质 | 经费形式 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 河间市市场监督管理局(本级) | 行政单位 | 财政拨款 |

# 第二部分
# 2020年部门决算情况说明

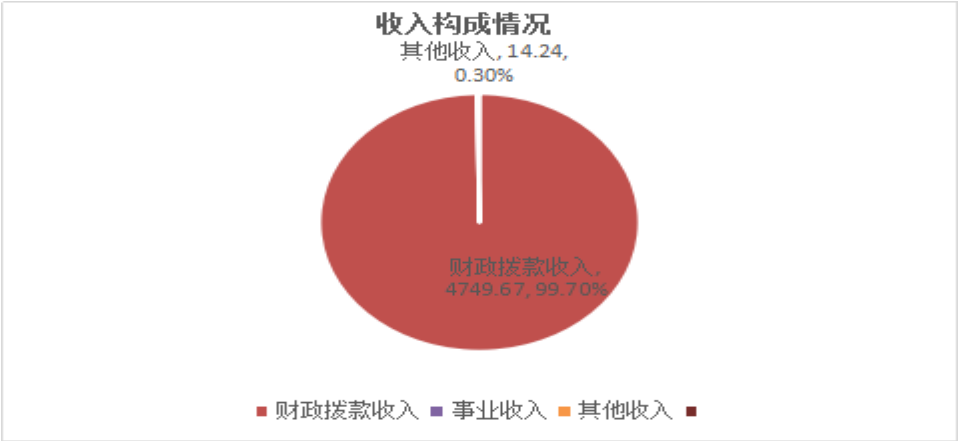
## 一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2020 年度收、支总计（含结转和结余）4798.13 万元。与2019年度决算相比，收支各减少986.44万元，下降17.05%，主要原因是机构改革市场监督管理局和食药监局合并，公用经费减少，人员退休。



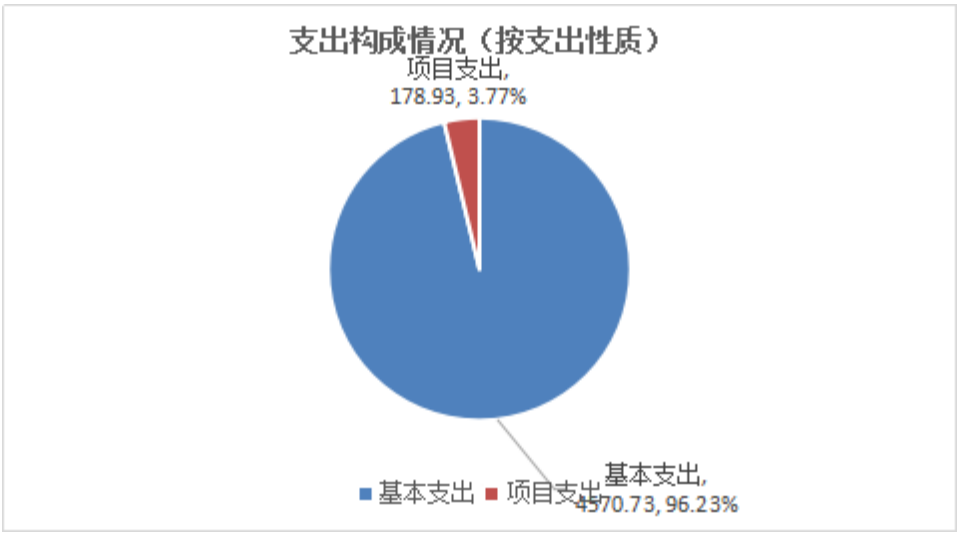

## 二、收入决算情况说明

本部门 2020 年度本年收入合计 4763.91 万元，其中：财政拨款收入 4749.67 万元，占 99.70%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 14.24 万元，占 0.3%。如图所示




## 三、支出决算情况说明

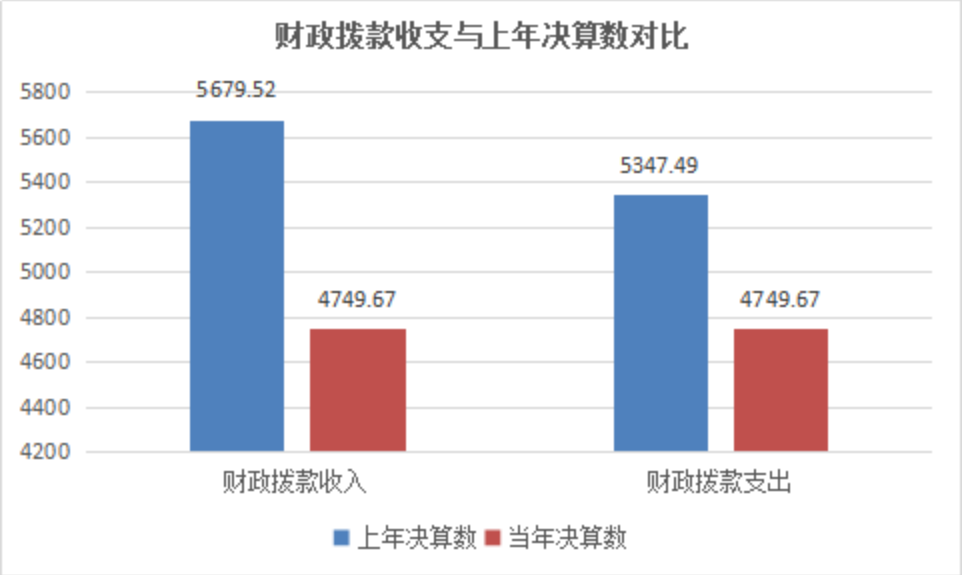
本部门 2020 年度本年支出合计 4780.76 万元，其中：基本支出 4601.83 万元，占 96.26%；项目支出 178.93 万元，占 3.74%；上缴上级支出 0%，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0%，占 0%。如图所示：



## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

### （一）财政拨款收支与2019年度决算对比情况

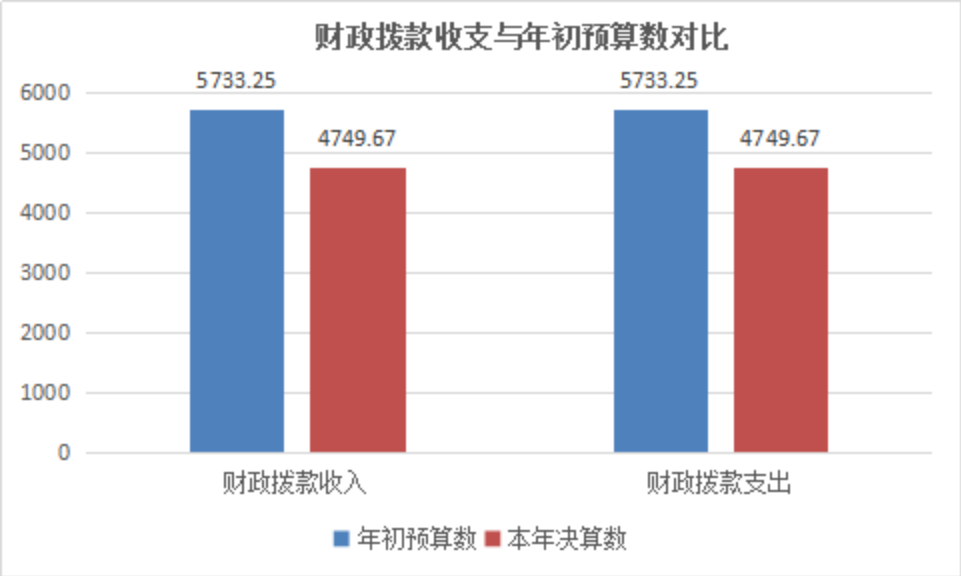
本部门2020年度财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中本年收入4749.67万元，比2019年度减少929.85万元，降低16.37%，主要是机构改革市场监督管理局和食药监局合并，公用经费减少，人员退休；本年支出4749.67万元，减少597.82万元，降低11.18%，主要是主要是机构改革市场监督管理局和食药监局合并，公用经费减少，人员退休。




### （二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门2020年度一般公共预算财政拨款收入4749.67万元，完成年初预算的82.84%，比年初预算减少983.58万元，决算数

小于预算数主要原因是是机构改革市场监督管理局和食药监局合并，公用经费减少，人员退休；本年支出 4749.67 万元，完成年初预算的 82.84%,比年初预算减少 983.53 万元，决算数小于预算数主要原因是是机构改革市场监督管理局和食药监局合并，公用经费减少，人员退休。




**（三）财政拨款支出决算结构情况。**

2020 年度财政拨款支出 4749.67 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 4749.67 万元，占 100%，；公共安全（类）支出 0 万元，占 0%；教育（类）支出 0 万元，占 0%；科学技术（类）支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业（类）支出 0 万元，占 0%；住房保障（类）支出 0 万元，占 0%。

**（四）一般公共预算基本支出决算情况说明**

2020 年度财政拨款基本支出 4570.73 万元，其中：人员经

费 4113.29 万元，主要包括基本工资 896.54 万元、津贴补贴 667.67 万元、奖金 116.94 万元、伙食补助费 0 万元、绩效工资 377.64 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 562.31 万元、职业年金缴费 106.34 万元、职工基本医疗保险缴费 216.20 万元、公务员医疗补助缴费 0 万元、住房公积金 487.83 万元、医疗费 0 万元、其他社会保障缴费 20.17 万元、其他工资福利支出 13.19 万元、离休费 11.91 万元、退休费 8.05 万元、抚恤金 156.80 万元、生活补助 21.39 万元、医疗费补助 0 万元、奖励金 450.27 万元、其他对个人和家庭的补助支出 0 万元；公用经费 457.44 万元，主要包括办公费 60.77 万元、印刷费 14.59 万元、咨询费 1 万元、手续费 0 万元、水费 4.38 万元、电费 24.55 万元、邮电费 15.75 万元、取暖费 21.20 万元、物业管理费 0.08 万元、差旅费 7.57 万元、因公出国（境）费用 0 万元、维修（护）费 31.41 万元、租赁费 0 万元、会议费 0 万元、培训费 0 万元、公务接待费 0 万元、专用材料费 0 万元、劳务费 16.08 万元、委托业务费 29.83 万元、工会经费 22.44 万元、福利费 38.68 万元、公务用车运行维护费 30.46 万元、其他交通费用 118.34 万元、税金及附加费用 0 万元、其他商品和服务支出 6.13 万元、办公设备购置 0 万元、专用设备购置 14.17 万元、信息网络及软件购置更新 0 万元、公务用车购置 0 万元、其他资本性支出 0 万元。

## 五、一般公共预算“三公” 经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门2020年度“三公”经费财政拨款支出预算为81万元，支出决算为30.46万元，完成预算的37.60%,较预算减少50.54万元，降低 62.40%，主要是认真贯彻落实“八项规定”精神和例行节约要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约；较2019年度减少27.29万元，降低47.25%，主要是实行公务用车改革，运行维护费减少。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

**1.因公出国（境）费。**本部门2020年因公出国（境）费支出0万元，完成预算的100%。因公出国（境）团组0个、共0人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组0个、共0人/无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出较预算持平，与2019年度决算支出持平。

**2.公务用车购置及运行维护费。**本部门2020年公务用车购置及运行维护费支出30.46万元，完成预算的38.07%，较预算减少49.54万元,降低61.93%,主要是认真贯彻落实“八项规定”精神和例行节约要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约；较上年减少27.29万元，降低47.25%,主要是实行公务用车改革，运行维护费减少。

**其中：**

**公务用车购置费支出：**本部门 2020 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算持平；与 2019 年度决算支出持平。

**公务用车运行维护费支出：**本部门 2020 年度单位公务用车保有量 52 辆,发生运行维护费支出 30.46 万元。公车运行维护费支出较预算减少 49.54 万元，降低 61.93%,主要是认真贯彻落实“八项规定”精神和例行节约要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约；较上年减少 27.29 万元，降低 47.25%，主要是实行公务用车改革，运行维护费减少。

**3.公务接待费。**本部门 2020 年公务接待费支出 0 万元，完成预算的 0%。发生公务接待共 0 批次、0 人次。公务接待费支出较预算减少 1 万元，减少了 100%，原因是 2020 年未安排公务接待；与 2019 年度决算支出持平。

## 六、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2020 年度项目支出全面开展绩效自评，其中，一般公共预算一级项目 8 个，共涉及资金 178.93 万元，占一般公共预算项目支出总额的 69.56%。

组织对 2020 年度 2020 年食品协管员补贴经费,食品药品监管经费 2 个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 50.12 万元。其中，对 2018 年度争先创优银杯奖先进单位补助经费，

食品药品监管经费项目分别开展绩效评价，从评价情况来看，上述两个项目 2020 年按时完成了目标任务、成本控制在年初预算以内，项目经济效益和社会效益良好，群众满意度高。

**（二） 部门决算中项目绩效自评结果**

本部门在今年部门决算公开中反映 2020 年食品协管员补贴经费项目及食品药品监管经费项目等五个项目绩效自评结果。

（1）2018 年度争先创优银杯奖先进单位补助经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，2018 年度争先创优银杯奖先进单位补助经费项目绩效自评得分为 96 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 14.47 万元，执行数为 14.47 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是按时完成了目标任务、成本控制在年初预算以内；二是经济效益和社会效益良好，群众满意度高。发现的主要问题及原因：一是指标评价体系仍需完善，评价方法还需要改进；二是项目绩效目标内容制定完整性仍需要加强的问题。下一步改进措施：一是通过对评价人员的培训提高评价人员的绩效评价业务水平，提高绩效评价的质量。聘请专家进行业务指导和聘请第三方参与绩效评价，通过专家和第三方参与进而提高和完善绩效评价的业务水平和绩效评价的质量；二是聘请专家进行业务指导和聘请第三方参与绩效评价，通过专家和第三方参与进而提高和完善绩效评价的业务水平和绩效评价的质量。

# 河间市部门预算项目绩效自评表

年度：2020

填报单位：河间市市场监督管理局　　金额单位：万元

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一基本情况 | 项目名称 | 争先创优银杯奖先进单位补助经 | | | 实施（主管）单位 | 河间市市场监督管理局 | | |
| 二预算执行情况 | 预算安排情况（调整后） | | 资金到位情况 | | | 资金执行情况 | | 预算执行进度 |
| | 预算数 | 14.47 | 到位数 | 14.47 | | 预算数 | 14.47 | 到位数 |
| | 其中：财政资金 | 14.47 | 其中财政资金 | 14.47 | | 其中：财政资金 | 14.47 | 其中财政资金 |
| | 其他 | | 其他 | | | 其他 | | |
| 三目标完成情况 | 年度预期目标 | | | | 具体完成情况 | | | 总体完成率 |
| | 为创建整洁舒适、文明的办公环境，树立员工“节能减耗、珍惜资源”的意识，进 | | | | 投入资金 14.47 万元，用于改善办公条件。 | | | 100% |
| 四、年度绩效指标完成情况 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 预期指标值 | 实际完成值 | 自评得分 |
| | 产出指标（50 分）47 | 数量指标 | 投入资金 | | | 14.47 | 14.47 | 6 |
| | | | 资金到位率 | | | 100% | 100% | 6 |
| | | 质量指标 | 预算完成率 | | | 100% | 100% | 5 |
| | | | 资金支出率 | | | 100% | 100% | 5 |
| | | 时效指标 | 支出进度率 | | | 100% | 100% | 6 |
| | | | 支出相符性 | | | 100% | 100% | 6 |
| | | 成本指标 | 综合成本 | | | 14.47 | 14.47 | 6.5 |
| | | | 项目预算控制数 | | | 14.47 | 14.47 | 6.5 |
| | 效益指标（30 分）29 | 经济效益指标 | 提高工作效率 | | | 5% | 6% | 4 |
| | | | 成本节约率 | | | 5% | 6% | 4 |
| | | 社会效益指标 | 提高办事效率 | | | 10% | 10% | 7 |
| | | 生态效益指标 | 改善办公环境 | | | 50 平方米 | 50 平方米 | 7 |
| | | 可持续影响指标 | 政策的延续性 | | | 100% | 100% | 7 |
| | 满意度指标 | 满意度指标 | 员工满意度 | | | ≥90% | 95% | 10 |
| | 预算执行率（10 分 | 预算执行率 | 预算资金使用率 | | | ≥90% | 预算执行率（10 分 | 10 |
| | 总　　分 | | | | | | | 96 |

| | |
|---|---|
| 五存在问题原因及下一步整改措施 | 项目评价中还存在着指标评价体系仍需完善，评价方法还需要改进，项目绩效目标内容制定完整性仍需要加强的问题。加强评价人员的培训，通过对评价人员的培训提高评价人员的绩效评价业务水平，提高绩效评价的质量。聘请专家进行业务指导和聘请第三方参与绩效评价，通过专家和第三方参与进而提高和完善绩效评价的业务水平和绩效 |

（2）食品药品监管经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，食品药品监管经费项目绩效自评得分为 95 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 11.9 万元，执行数为 11.9 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是按时完成了目标任务、成本控制在年初预算以内；二是经济效益和社会效益良好，群众满意度高。发现的主要问题及原因：一是年初制定的工作目标明确程度不高，数量目标为定性目标，目标确定且易衡量，质量目标和效益目标大多为定性目标，不易衡量评估；二是预算执行上，由于抽检的品种多，抽检地点分散，消耗时间较长，项目进展缓慢导致支出进度缓慢。下一步改进措施：一是在年初绩效设定方面应进一步明确，目标设定应与支出范围、方向、效果紧密相关；二是预算执行方面加快支出进度，提高资金的使用效率。

# 河间市部门预算项目绩效自评表

年度：2020

填报单位：河间市市场监督管理局　　金额单位：万元

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一基本情况况 | 项目名称 | 食品药品监管经费 | | | 实施（主管）单位 | 河间市市场监督管理局 | | |
| 二预算执行情况 | 预算安排情况（调整后） | | 资金到位情况 | | | 资金执行情况 | | 预算执行进度 |
| | 预算数 | 11.9 | 到位数 | 11.9 | | 执行数 | 11.9 | 100% |
| | 其中:财政资金 | 11.9 | 其中财政资金 | 11.9 | | 其中：财政资金 | 11.9 | |
| | 其他 | | 其他 | | | 其他 | | |
| 三目标完成情况 | 年度预期目标 | | | 具体完成情况 | | | | 总体完成率 |
| | 通过对食品药品进行监管，及时发现食品药品监管中存在的问题，确保人民群众人身安 | | | 及时发现和排除食品监管中存在的问题，用于抽样费、样品检验费等共计 11.9 万元。 | | | | 100% |
| 四、年度绩效指标完成情况 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 预期指标值 | 实际完成值 | 自评得分 |
| | 产出指标（50 分）47 | 数量指标 | 抽检份数 | | | 1650 | 1650 | 6 |
| | | | 完成率 | | | 100% | 90% | 6 |
| | | | | | | | | |
| | | 质量指标 | 抽检单位拥有资质率 | | | 100% | 100% | 6 |
| | | | 抽检商品来源渠道正规率 | | | 100% | 100% | 6 |
| | | 时效指标 | 送检及时率 | | | 100% | 100% | 6 |
| | | | 检验结果反馈及时率 | | | 100% | 100% | 6 |
| | | 成本指标 | 抽检成本 | | | 11.9 | 11.9 | 6 |
| | | | 抽检成本增长率 | | | 0 | 0 | 5 |
| | 效益指标（30 分）28 | 经济效益 | 覆盖产业率 | | | 100% | 90% | 4 |
| | | | 发现不合格产品曝光率 | | | 100% | 100% | 5 |
| | | 社会效益 | 反映各产业整体质量达标率 | | | 100% | 100% | 5 |
| | | | 重大事故发生次数 | | | 0 | 0 | 5 |
| | | 生态效益 | 抽检商品环保率 | | | 100% | 100% | 5 |
| | | 可持续影 | 长期使用性 | | | 100% | 100% | 4 |
| | 满意度指标（10 分） | 满意度指 | 消费者满意度 | | | 100% | 90% | 10 |
| | 预算执行率（10 分 | 预算执行率 | 预算资金使用率 | | | 100% | 100% | 10 |
| | 总　　分 | | | | | | | 95 |

| | |
|---|---|
| 五存在问题原因及下一步整改措施 | 年初制定的工作目标明确程度不高，数量目标为定性目标，目标确定且易衡量，质量目标和效益目标大多为定性目标，不易衡量评估。预算执行上，由于抽检的品种多，抽检地点分散，消耗时间较长，项目进展缓慢导致支出进度缓慢。下一步整改措施：一是在年初绩效设定方面应进一步明确，目标设定应与支出范围、方向、效果紧密相关。二是预算执行方面加快支出进度，提高资金的使用效率。 |

### （三）财政评价项目绩效评价结果

本部门无财政评价项目绩效评价结果。

## 七、机关运行经费情况

本部门 2020 年度机关运行经费支出 457.44 万元，比 2019 年度减少 257.02 万元，降低 35.97%。主要原因是落实机关管理制度，加强资金的使用管理，确保每一分钱都落到实处。

## 八、政府采购情况

本部门 2020 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

## 九、国有资产占用情况

截至 2020 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 52 辆，较上年相比无增减变化。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 2 辆，执法执勤用车 28 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 2

辆，其他用车 20 辆，其他用车主要是执法办案。

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），较上年相比无增减变化 ；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套），较上年相比无增减变化。

## 十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2020 年度未发生政府性基金预算、国有资金经营预算收支及结转结余情况，故公开 08 表、公开 09 表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

# 第三部分 相关名词解释

**（一）财政拨款收入：**本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

**（二）事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**（三）其他收入：**指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

**（四）年初结转和结余：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**（五）结余分配：**指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

**（六）年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**（七）基本支出：**填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

**（八）项目支出：**填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

**（九）基本建设支出：**填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支

出和政府性基金预算财政拨款支出，不包括财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

**（十）其他资本性支出：**填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

**（十一）“三公”经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**（十二）其他交通费用：**填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

**（十三）公务用车购置：**填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**（十四）其他交通工具购置：**填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**（十五）机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**（十六）经费形式：**按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

# 第四部分

# 2020 年度部门决算报表

# 收入支出决算总表

公开01表

部门：河间市市场监督管理局　　金额单位：万元

| 收入 | | | 支出 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 项目 | 行次 | 金额 | 项目 | 行次 | 金额 |
| 栏次 | | 1 | 栏次 | | 2 |
| 一、一般公共预算财政拨款收入 | 1 | 4,749.67 | 一、一般公共服务支出 | 32 | 4,780.76 |
| 二、政府性基金预算财政拨款收入 | 2 | | 二、外交支出 | 33 | |
| 三、国有资本经营预算财政拨款收入 | 3 | | 三、国防支出 | 34 | |
| 四、上级补助收入 | 4 | | 四、公共安全支出 | 35 | |
| 五、事业收入 | 5 | | 五、教育支出 | 36 | |
| 六、经营收入 | 6 | | 六、科学技术支出 | 37 | |
| 七、附属单位上缴收入 | 7 | | 七、文化旅游体育与传媒支出 | 38 | |
| 八、其他收入 | 8 | 14.24 | 八、社会保障和就业支出 | 39 | |
| | 9 | | 九、卫生健康支出 | 40 | |
| | 10 | | 十、节能环保支出 | 41 | |
| | 11 | | 十一、城乡社区支出 | 42 | |
| | 12 | | 十二、农林水支出 | 43 | |
| | 13 | | 十三、交通运输支出 | 44 | |
| | 14 | | 十四、资源勘探工业信息等支出 | 45 | |
| | 15 | | 十五、商业服务业等支出 | 46 | |
| | 16 | | 十六、金融支出 | 47 | |
| | 17 | | 十七、援助其他地区支出 | 48 | |
| | 18 | | 十八、自然资源海洋气象等支出 | 49 | |
| | 19 | | 十九、住房保障支出 | 50 | |
| | 20 | | 二十、粮油物资储备支出 | 51 | |
| | 21 | | 二十一、国有资本经营预算支出 | 52 | |
| | 22 | | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 53 | |
| | 23 | | 二十三、其他支出 | 54 | |
| | 24 | | 二十四、债务还本支出 | 55 | |
| | 25 | | 二十五、债务付息支出 | 56 | |
| | 26 | | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 57 | |
| **本年收入合计** | 27 | 4,763.91 | **本年支出合计** | 58 | 4,780.76 |
| 使用非财政拨款结余 | 28 | | 结余分配 | 59 | |
| 年初结转和结余 | 29 | 34.22 | 年末结转和结余 | 60 | 17.37 |
| | 30 | | | 61 | |
| **总计** | 31 | 4,798.13 | **总计** | 62 | 4798.13 |

注：本表反映部门（或单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

公开02表

部门：河间市市场监督管理局　　金额单位：万元

| 项目 | | 本年收入合计 | 财政拨款收入 | 上级补助收入 | 事业收入 | 经营收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 功能分类科目编码 | 科目名称 | | | | | | | |
| 栏次 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 合计 | | **4763.91** | **4749.67** | | | | | **14.24** |
| 201 | 一般公共服务支出 | 4763.91 | 4749.67 | | | | | 14.24 |
| 20138 | 市场监督管理事务 | 4763.91 | 4749.67 | | | | | 14.24 |
| 2013801 | 行政运行 | 4584.98 | 4570.73 | | | | | 14.24 |
| 2013802 | 一般行政管理事务 | 5 | 5 | | | | | |
| 2013804 | 市场主体管理 | 23.97 | 23.97 | | | | | |
| 2013815 | 质量安全监管 | 9.62 | 9.62 | | | | | |
| 2013899 | 其他市场监督管理事务 | 140.34 | 140.34 | | | | | |

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

# 支出决算表

公开 03 表

部门：河间市市场监督管理局　　金额单位：万元

| 项目 | | 本年支出合计 | 基本支出 | 项目支出 | 上缴上级支出 | 经营支出 | 对附属单位补助支出 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 功能分类科目编码 | 科目名称 | | | | | | |
| 栏次 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 合计 | | **4,780.76** | **4601.83** | **178.93** | | | |
| 201 | 一般公共服务支出 | 4,780.76 | 4601.83 | 178.93 | | | |
| 20138 | 市场监督管理事务 | 4,780.76 | 4601.83 | 178.93 | | | |
| 2013801 | 行政运行 | 4,601.83 | 4601.83 | | | | |
| 2013802 | 一般行政管理事务 | 5 | | 5 | | | |
| 2013804 | 市场主体管理 | 23.97 | | 23.97 | | | |
| 2013815 | 质量安全监管 | 9.62 | | 9.62 | | | |
| 2013899 | 其他市场监督管理事务 | 140.34 | | 140.34 | | | |

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：河间市市场监督管理局　　金额单位：万元

| 收入 | | | 支出 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 项目 | 行次 | 金额 | 项目 | 行次 | 合计 | 一般公共预算财政拨款 | 政府性基金预算财政拨款 | 国有资本经营预算财政拨款 |
| 栏次 | | 1 | 栏次 | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 一、一般公共预算财政拨款 | 1 | 4749.67 | 一、一般公共服务支出 | 33 | | 4749.67 | | |
| 二、政府性基金预算财政拨款 | 2 | | 二、外交支出 | 34 | | | | |
| 三、国有资本经营财政拨款 | 3 | | 三、国防支出 | 35 | | | | |
| | 4 | | 四、公共安全支出 | 36 | | | | |
| | 5 | | 五、教育支出 | 37 | | | | |
| | 6 | | 六、科学技术支出 | 38 | | | | |
| | 7 | | 七、文化旅游体育与传媒支出 | 39 | | | | |
| | 8 | | 八、社会保障和就业支出 | 40 | | | | |
| | 9 | | 九、卫生健康支出 | 41 | | | | |
| | 10 | | 十、节能环保支出 | 42 | | | | |
| | 11 | | 十一、城乡社区支出 | 43 | | | | |
| | 12 | | 十二、农林水支出 | 44 | | | | |
| | 13 | | 十三、交通运输支出 | 45 | | | | |
| | 14 | | 十四、资源勘探工业信息等支出 | 46 | | | | |
| | 15 | | 十五、商业服务业等支出 | 47 | | | | |
| | 16 | | 十六、金融支出 | 48 | | | | |
| | 17 | | 十七、援助其他地区支出 | 49 | | | | |
| | 18 | | 十八、自然资源海洋气象等支出 | 50 | | | | |
| | 19 | | 十九、住房保障支出 | 51 | | | | |
| | 20 | | 二十、粮油物资储备支出 | 52 | | | | |
| | 21 | | 二十一、国有资本经营预算支出 | 53 | | | | |
| | 22 | | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 54 | | | | |
| | 23 | | 二十三、其他支出 | 55 | | | | |
| | 25 | | 二十五、债务付息支出 | 57 | | | | |
| | 26 | | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 58 | | | | |
| **本年收入合计** | 27 | 4749.67 | **本年支出合计** | 59 | | 4749.67 | | |
| 年初财政拨款结转和结余 | 28 | | 年末财政拨款结转和结余 | 60 | | | | |
| 一般公共预算财政拨款 | 29 | | | 61 | | | | |
| 政府性基金预算财政拨款 | 30 | | | 62 | | | | |
| 国有资本经营预算财政拨款 | 31 | | | 63 | | | | |
| **总计** | 32 | 4749.67 | **总计** | 64 | | 4749.67 | | |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：河间市市场监督管理局　　金额单位：万元

| 项目 | | 本年支出 | | |
|---|---|---|---|---|
| 功能分类科目编码 | 科目名称 | 小计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 栏次 | | 1 | 2 | 3 |
| 合计 | | 4749.67 | 4570.73 | |
| 201 | 一般公共服务支出 | 4749.67 | 4570.73 | |
| 20138 | 市场监督管理事务 | 4749.67 | 4570.73 | |
| 2013801 | 行政运行 | 4570.73 | 4570.73 | |
| 2013802 | 一般行政管理事务 | 5 | | 5 |
| 2013804 | 市场主体管理 | 23.97 | | 23.97 |
| 2013815 | 质量安全监管 | 9.62 | | 9.62 |
| 2013899 | 其他市场监督管理事务 | 140.34 | | 140.34 |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

部门：河间市市场监督管理局　　金额单位：万元

| 人员经费 | | | 公用经费 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 科目编码 | 科目名称 | 决算数 | 科目编码 | 科目名称 | 决算数 | 科目编码 | 科目名称 | 决算数 |
| 301 | 工资福利支出 | 3464.85 | 302 | 商品和服务支出 | 443.27 | 307 | 债务利息及费用支出 | |
| 30101 | 基本工资 | 896.54 | 30201 | 办公费 | 60.77 | 30701 | 国内债务付息 | |
| 30102 | 津贴补贴 | 667.67 | 30202 | 印刷费 | 14.59 | 30702 | 国外债务付息 | |
| 30103 | 奖金 | 116.94 | 30203 | 咨询费 | 1 | 310 | 资本性支出 | 14.17 |
| 30106 | 伙食补助费 | | 30204 | 手续费 | | 31001 | 房屋建筑物购建 | |
| 30107 | 绩效工资 | 377.65 | 30205 | 水费 | 4.38 | 31002 | 办公设备购置 | |
| 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 562.31 | 30206 | 电费 | 24.55 | 31003 | 专用设备购置 | 14.17 |
| 30109 | 职业年金缴费 | 106.34 | 30207 | 邮电费 | 15.73 | 31005 | 基础设施建设 | |
| 30110 | 职工基本医疗保险缴费 | 216.2 | 30208 | 取暖费 | 21.2 | 31006 | 大型修缮 | |
| 30111 | 公务员医疗补助缴费 | | 30209 | 物业管理费 | 0.08 | 31007 | 信息网络及软件购置更新 | |
| 30112 | 其他社会保障缴费 | 20.17 | 30211 | 差旅费 | 7.57 | 31008 | 物资储备 | |
| 30113 | 住房公积金 | 487.83 | 30212 | 因公出国（境）费用 | | 31009 | 土地补偿 | |
| 30114 | 医疗费 | | 30213 | 维修（护）费 | 31.42 | 31010 | 安置补助 | |
| 30199 | 其他工资福利支出 | 13.19 | 30214 | 租赁费 | | 31011 | 地上附着物和青苗补偿 | |
| 303 | 对个人和家庭的补助 | 648.44 | 30215 | 会议费 | | 31012 | 拆迁补偿 | |
| 30301 | 离休费 | 11.91 | 30216 | 培训费 | | 31013 | 公务用车购置 | |
| 30302 | 退休费 | 8.05 | 30217 | 公务接待费 | | 31019 | 其他交通工具购置 | |
| 30303 | 退职（役）费 | | 30218 | 专用材料费 | | 31021 | 文物和陈列品购置 | |
| 30304 | 抚恤金 | 156.8 | 30224 | 被装购置费 | | 31022 | 无形资产购置 | |
| 30305 | 生活补助 | 21.4 | 30225 | 专用燃料费 | | 31099 | 其他资本性支出 | |
| 30306 | 救济费 | | 30226 | 劳务费 | 16.08 | 399 | 其他支出 | |
| 30307 | 医疗费补助 | | 30227 | 委托业务费 | 29.84 | 39906 | 赠与 | |
| 30308 | 助学金 | | 30228 | 工会经费 | 22.45 | 39907 | 国家赔偿费用支出 | |
| 30309 | 奖励金 | 450.27 | 30229 | 福利费 | 38.68 | 39908 | 对民间非营利组织和群众性自治组织补贴 | |
| 30310 | 个人农业生产补贴 | | 30231 | 公务用车运行维护费 | 30.46 | 39999 | 其他支出 | |
| 30311 | 代缴社会保险费 | | 30239 | 其他交通费用 | 118.34 | | | |
| 30399 | 其他对个人和家庭的补助 | | 30240 | 税金及附加费用 | | | | |
| | | | 30299 | 其他商品和服务支出 | 6.13 | | | |
| 人员经费合计 | | 4113.29 | 公用经费合计 | | | | | 457.44 |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

# 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表

部门：河间市市场监督管理局　　金额单位：万元

| 预算数 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 合计 | 因公出国（境）费 | 公务用车购置及运行费 | | | 公务接待费 |
| | | 小计 | 公务用车购置费 | 公务用车运行费 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 81.00 | | 80.00 | | 80.00 | 1.00 |
| 决算数 | | | | | |
| 合计 | 因公出国（境）费 | 公务用车购置及运行费 | | | 公务接待费 |
| | | 小计 | 公务用车购置费 | 公务用车运行费 | |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 30.46 | | 30.46 | | 30.46 | |

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费**全年预算数**，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

部门：河间市市场监督管理局　　金额单位：万元

| 项目 | | 年初结转和结余 | 本年收入 | 本年支出 | | | 年末结转和结余 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 功能分类科目编码 | 科目名称 | | | 小计 | 基本支出 | 项目支出 | |
| 栏次 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 合计 | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。我单位无此项收支，故以空表列示。

# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开09表

部门：河间市市场监督管理局　　金额单位：万元

| 科目 | | 本年支出 | | |
|---|---|---|---|---|
| 功能分类科目编码 | 科目名称 | 小计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 栏次 | | 1 | 2 | 3 |
| 合计 | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。 我单位无此项收支，故以空表列示。